



**Правительство
Ростовской области**

**Управление государственной
службы занятости населения
Ростовской области
(УГСЗН Ростовской области)**

Красноармейская ул., д. 36/62,
г. Ростов-на-Дону, 344082,

E-mail: sznro@donland.ru, www.zan.donland.ru

тел. (863) 244-23-03, факс (863) 244-22-93

На № 01.03.2025 № 43/674

от _____

Президенту
Союза работодателей
Ростовской области

Лакунину В.Ю.

Уважаемый Владимир Юрьевич!

Управление государственной службы занятости населения Ростовской области выражает благодарность Союзу работодателей Ростовской области за участие в подготовке памятки по адаптации мобилизованных граждан, завершивших прохождение военной службы по контракту, в трудовых коллективах, направленной на снижение психологических проблем данной категории граждан и их адаптации в коллективе.

Направляю данную памятку для использования в работе и прошу оказать содействие в ее распространении среди работодателей Ростовской области.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

С уважением,

Начальник управления

С.Р. Григорян

Тишакова Ольга Васильевна,
+7 (863) 244 22 78

ПАМЯТКА для работодателей по адаптации мобилизованных граждан, завершивших прохождение военной службы по контракту, в трудовых коллективах



Мобилизованные граждане, завершившие прохождение военной службы по контракту, а также члены их семей могут испытывать трудности в социальной адаптации к условиям гражданской жизни.

Гражданам данной категории зачастую тяжело менять сферу деятельности с военной службы на гражданскую. Работодателям, принявшим на работу мобилизованных граждан, завершивших прохождение военной службы по контракту, особое внимание необходимо уделить их адаптации в трудовых коллективах.

Профессиональная адаптация – это комплексная система действий, направленных на формирование условий для успешного приспособления человека к новым для него условиям труда. Каждый человек испытывает стресс при смене работы. Как правило, на привыкание к новому месту требуется от одного до четырех месяцев.

План мероприятий для адаптации нового сотрудника на рабочем месте

Знакомство с организацией

Пояснить специфику деятельности предприятия и должностных обязанностей будущего работника на этапе собеседования. На этом этапе происходит знакомство нового сотрудника с организацией



Знакомство с сотрудниками

Организовать знакомство сотрудников организации с новым работником. Этот момент важен, так как в ходе работы у нового работника будут возникать вопросы и ему будет комфортней обращаться к людям, которым его представили

Экскурсия

Провести ознакомительную экскурсию по структурным подразделениям организации, ее территории, знакомство с историей компании, ее сотрудниками, корпоративной культурой, служебными и подсобными помещениями





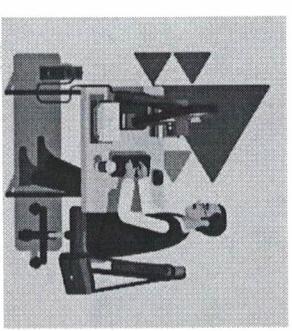
Наставник

На первое время определить наставника для нового работника, который будет помогать ему и контролировать выполнение поставленных задач



Этапность нагрузки

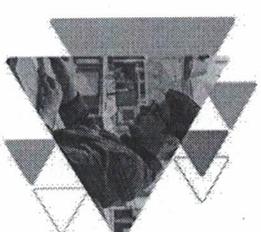
Поэтапно увеличивать нагрузку на нового работника, чтобы исключить ошибки или брак



Корпоративная среда

Включать новых работников в организацию мероприятий с участием коллектива предприятия

При адаптации мобилизованных граждан, завершивших прохождение военной службы по контракту, в трудовых коллективах имеется своя специфика



Союз работодателей Ростовской области рекомендует для данной категории граждан:

- Оборудовать в музеях, цехах, аллеях стенды о работниках, отличившихся в ходе специальной военной операции;
- В ходе праздничных и юбилейных дат предприятий, а также в дни рождения участников специальной военной операции организовать их чествование и поощрение;
- Организовать внеплановые ежегодные медицинские осмотры работников, принимавших участие в специальной военной операции;
- В случае необходимости повышения квалификации или переобучения перед трудоустройством провести дополнительное внутрифирменное обучение.

Только комплексный подход к профессиональной адаптации ведет к успешному закреплению новых работников на рабочих местах